

PESQUISA ACADÊMICA EM SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO DE CASO NA REVISTA EXPECTATIVA

Rodrigo Müller¹
Fernanda Cristina Sanches²

Resumo: A evolução nos estudos e pesquisas em secretariado, contemplando desde campos de atuação ao perfil profissional, se apresenta como uma forma de reafirmação das capacidades e habilidades interdisciplinares dos secretários executivos. No intuito de comprovar essa situação, esta pesquisa desenvolveu-se sob um estudo de caso junto à Revista Expectativa, elaborada e mantida pelo curso de Secretariado Executivo da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – Unioeste *Campus* de Toledo, analisando o perfil dos trabalhos científicos publicados no periódico desde 2001 até 2012. Dessa forma, este estudo objetiva, de forma geral, investigar a produção científica em secretariado executivo na Revista Expectativa. Para tanto, os seguintes objetivos específicos foram delimitados: a) analisar os artigos publicados no periódico científico entre o período de 2001 a 2012; e b) identificar as principais expressões utilizadas como palavras-chave desses artigos. O estudo será embasado na literatura da área de pesquisa acadêmica em secretariado executivo. Em termos metodológicos, a pesquisa apresenta abordagem de métodos mistos, de natureza descritiva, sendo que os principais procedimentos de investigação se deram a partir de pesquisa bibliográfica e análise de conteúdos. Os dados coletados demonstram que o perfil dos trabalhos publicados passou a ser mais generalista, englobando as áreas de administração, empreendedorismo, comunicação organizacional, dentre outras, além dos temas inerentes à profissão, evidenciando o fato de o profissional de secretariado possuir perfil interdisciplinar e capacidades e habilidades variadas, podendo atuar em vários setores

¹ Doutorando no Programa de Pós-Graduação em Tecnologia, pela Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR). Membro do Grupo de Pesquisa em Secretariado Executivo Bilingue (GPSEB). E-mail: rodrigoomuller@gmail.com

² Mestranda em Ciências Ambientais pela Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE). Membro do Grupo de Pesquisa em Secretariado Executivo Bilingue (GPSEB). E-mail: fer.c.sanches@hotmail.com

dentro das organizações e atender a variadas demandas sociais. Atualmente, o preparo e capacitação concernentes aos secretários executivos vão além das funções secretariais e de assessoria e cada vez mais ao encontro das demandas organizacionais, oferecendo ao mercado de trabalho profissionais aptos ao enfrentamento das situações econômicas e empresariais contemporâneas.

Palavras-chave: Pesquisa em Secretariado Executivo. Perfil Profissional. Atuação Secretarial.

ACADEMIC RESEARCH IN EXECUTIVE SECRETARIAT: A CASE STUDY OF 'REVISTA EXPECTATIVA'

Abstract: Developments in secretarial studies and research, covering fields of expertise from the professional profile, is presented as a way of reaffirming the capabilities and interdisciplinary skills of executive secretaries. In order to prove this premise, this research was developed in a case study along the Revista Expectativa, developed and maintained by the course of the Executive Secretary of the Universidade Estadual do Oeste do Paraná, analyzing the profile of scientific papers published in this journal from 2001 to in 2012. Thus, this study aims specifically to: a) analyze the profile and evolution of the articles published in the journal since its inception, and b) identify areas and issues of greatest breadth published. The study will be grounded by the literature in the area of academic research in the Secretariat area. In terms of methodology, the research presents multiple approaches, within a descriptive nature, and the main research procedures is given from literature and content analysis. The collected data show that the profile of the published works became more general, encompassing the areas of management, entrepreneurship, organizational communication, among others, in addition to the themes inherent to the profession, showing that the secretariat professional has interdisciplinary profile and varied skills and capabilities, and can operate in several sectors within organizations and attend various social demands. In this context, the preparation and training pertaining to executive secretaries go far beyond the secretarial and advisory functions and increasingly meet the organizational demands, offering to the market business working professionals that are able to face and deal the contemporary business and economic situations.

Key words: Executive Secretariat Research. Professional Profile. Secretarial Practice.

1 INTRODUÇÃO

A profissão de secretariado executivo vem conquistando espaço, nos últimos anos, no mercado de trabalho à medida que o perfil dos profissionais evolui para mais dinâmico, proativo e interdisciplinar. No entanto, percebe-se que a prática do cotidiano destes profissionais não é suficiente para que se tenha o devido reconhecimento por sua competência e importância para as organizações.

Neste contexto, uma das alternativas para alcançar essa visibilidade é vislumbrada por meio da pesquisa científica, que tem a capacidade de aumentar tanto os conhecimentos da área secretarial como a visibilidade de seus profissionais e de suas competências e habilidades.

Como questão norteadora da pesquisa, procura-se responder: quais os rumos apresentados pela produção científica em secretariado executivo?

Com base nesses apontamentos e visando comprovar o fato de que a profissão de secretariado executivo tem se tornado interdisciplinar, este trabalho tem por objetivo principal investigar a produção acadêmica em secretariado executivo utilizando como objeto de estudo a Revista Expectativa, periódico científico da área editado pelo colegiado do curso de Secretariado Executivo da Unioeste – *Campus* de Toledo. Como objetivos específicos foram delimitados os seguintes: a) analisar os artigos publicados no periódico científico entre o período de 2001 a 2012; e b) identificar as principais expressões utilizadas como palavras-chave desses artigos. Posteriormente, pretende-se discutir os resultados à luz da literatura consultada.

Neste contexto, foram investigadas, por meio de pesquisa exploratória e descritiva, 11 edições da Revista Expectativa. A coleta de dados ocorreu *in loco* por meio da análise do material já publicado no periódico e arquivado pelo colegiado do curso, considerando a acessibilidade aos dados proporcionada pelo relacionamento dos autores com a revista e com o colegiado do curso. Os dados foram analisados sob a ótica dos procedimentos de análise de conteúdo, propostos por Bardin (1995) utilizando-se, principalmente, das palavras-chave utilizadas pelos autores para descrever o conteúdo abordado nos artigos.

A investigação justifica-se do ponto de vista acadêmico para uma melhor compreensão das áreas de interesse dos pesquisadores e profissionais de secretariado executivo, uma vez que pode apontar os rumos da profissão e suas possíveis formas de atuação. Além disso, acredita-se que seja possível contribuir para os estudos na área ao traçar um panorama dos temas publicados em um dos poucos periódicos exclusivamente voltados para o Secretariado Executivo.

Ao final da pesquisa, pode-se perceber que, no caso dos trabalhos publicados pelo periódico, os artigos elaborados por pesquisadores e profissionais relacionados com a área secretarial, apresentam características percebidas como interdisciplinares. Constatou-se que os artigos não se restringem ao trabalho secretarial e de assessorias, abrangendo as mais

variadas áreas dentro das três principais linhas de pesquisa abordadas pelo periódico (Secretarial, Gestão nas Organizações e Línguas/Comunicação) e sugeridas pelas Diretrizes Nacionais para os Cursos de Graduação.

Neste cenário, é possível inferir que o profissional de secretariado formado atualmente possui a capacidade de desenvolver os mais variados trabalhos e funções dentro das organizações nos mais diversos setores da economia. Isso comprova a premissa adotada pelos autores de que os profissionais de secretariado são interdisciplinares e possuem competências técnicas, pessoais e sociais para atuarem em diversas áreas, não se restringindo às assessorias e ao trabalho secretarial em si.

Para tanto, a estrutura deste trabalho divide-se da seguinte maneira: inicia-se pela revisão da literatura sobre a pesquisa em secretariado executivo, seguindo-se pela exploração da metodologia adotada. Posteriormente são apresentados os dados coletados e analisados, finalizando-se com as conclusões obtidas.

2 PESQUISA CIENTÍFICA E PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO

Uma das formas de difusão do saber produzido dentro das instituições de ensino é por meio da realização de pesquisas científicas e, se possível, de sua aplicação prática, visando uma complementaridade de saberes e uma verificação das premissas teóricas no ambiente real, seja de empresas ou outros indivíduos e objetos de pesquisa.

No decorrer do tempo, a pesquisa vem sendo desenvolvida de variadas formas. De início, sem o rigor e o controle a ela dedicados hoje, mas buscando responder aos questionamentos da sociedade em distintos aspectos (SANTOS, 2003). Ainda de acordo com o autor, a pesquisa pode ser vista “como meio de ligar teoria e prática, investigação e profissão” e é uma característica da educação contemporânea (SANTOS, 2003, p. 167).

De acordo com Gil (2010, p. 1), “pode-se definir pesquisa como o procedimento racional e sistemático que tem como objetivo proporcionar respostas aos problemas que são propostos”.

Para Santos (2003), a pesquisa tem a finalidade de contribuir para a evolução do conhecimento humano em todas as áreas e setores. Para tanto, é fundamental que seja planejada e executada de acordo com critérios de processamento e análise dos dados investigados, buscando evitar parcialidades na apresentação dos resultados alcançados.

[...] o homem pesquisa para explicar fenômenos, criar novos instrumentos, equipamentos e máquinas, para alcançar objetivos pré-determinados, ou seja, o homem pesquisa para desenvolver, para melhorar o nível de vida e muitas vezes para dominar, para demonstrar poder e força (SANTOS, 2003, p. 170).

Como se pode observar, a pesquisa científica tem papel fundamental na sociedade na medida em que contribui para o seu desenvolvimento, o que ocorre nas mais variadas áreas do conhecimento.

Já Popper (2003), um dos grandes pensadores do conhecimento e de suas teorias, afirma que a crítica é um poderoso instrumento rumo ao progresso, pois é por meio dela que se podem observar vários aspectos de um determinado evento e a partir deles criar novas percepções sobre a realidade.

Assim como apontado em Santos (2003), Gil (2010, p.1) afirma que a pesquisa científica, para receber este caráter, deve desenvolver-se “ao longo de um processo que envolve inúmeras fases, desde a adequada formulação do problema até a satisfatória apresentação do resultado”. Corroborando este pensamento, Barros e Leheld (2000) sugerem que a pesquisa seja realizada sob uma metodologia científica e técnicas para a obtenção, tratamento e análise dos dados coletados.

Pode-se perceber que a pesquisa científica consiste em uma investigação realizada metodicamente para se obter respostas, ou esclarecer aspectos acerca de um determinado assunto, ou evento (BASTOS; KELLER, 2001). Ainda, de acordo com Volpato (2007) a pesquisa científica pode ser considerada como o meio pelo qual a comunidade científica passa a conhecer as ideias de seus pesquisadores, podendo julgá-las e aceitá-las, ou não, o que reafirma a premissa de que a pesquisa pode auxiliar no desenvolvimento do conhecimento em várias áreas.

Nesse sentido, dentro do campo do secretariado executivo a pesquisa científica também deve se fazer presente contribuindo para a criação de novos saberes sobre a área e complementando os saberes já existentes sobre a profissão e suas inúmeras formas de atuação.

Um fato positivo que pode ser observado com relação aos estudos em secretariado executivo é que a produção de artigos relacionados com as temáticas por onde o curso e a profissão transitam vêm crescendo significativamente em função do aumento no número de pesquisadores e de pesquisas em diversas áreas, o que ocasiona uma transformação significativa para a comunicação científica, gerando um crescimento acelerado e a fragmentação em diversas áreas, cada vez mais especializadas (MIRANDA; PEREIRA, 1996).

De acordo com Bíscoli e Bilert (2013), nos últimos dez anos o número de profissionais graduados em secretariado executivo com formação de pós-graduação em programas *stricto sensu* aumentou, o que pode ter influenciado no crescimento da produção científica na área em função da exigência da maioria desses programas de mestrado e doutorado.

No entanto, partindo deste princípio e tomando como foco a área secretarial, pode-se dizer que a sua produção científica ainda é incipiente se comparada a outras áreas do saber. Também é recente a preocupação dos profissionais de secretariado em desenvolver estudos científicos voltados às suas áreas de atuação.

Conforme aponta Durante (2012), o fato de não existirem programas de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado) na área de Secretariado Executivo é um dos fatores que contribuem para a pouca produção na área. Além disso, conforme Durante (2012) e Bíscoli e Bilert (2013), quando os profissionais de secretariado executivo ingressam em programas *stricto sensu*, a necessidade de se adequarem às linhas de pesquisa e áreas do saber desses programas fazem com que os pesquisadores de origem secretarial tenham que publicar seus trabalhos (como requisitos dos seus programas de pós-graduação) em outras áreas, bem como em periódicos referentes à atuação das linhas gerais de seus programas de pós-graduação.

Neste contexto, a busca pela produção de pesquisas em secretariado é um dos pontos de atenção e preocupação dos profissionais da área, de forma que se deveria buscar uma maior presença dos trabalhos desenvolvidos na pós-graduação *stricto sensu* relacionados com as temáticas do secretariado, bem como o fomento à essa atividade já durante a formação de graduação destes profissionais, para que posteriormente na carreira de pós-graduação pudessem desenvolver suas pesquisas em áreas correlatas com sua atuação de base.

Aliado a isso, a existência de poucos periódicos científicos voltados especificamente para o secretariado executivo, reconhecidos e avaliados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), é outro fator que comprova a deficiência de produção científica em secretariado. De acordo com dados da Associação Brasileira de Pesquisa em Secretariado – ABPSEC – (2014), atualmente existem quatro (4) periódicos científicos que tem um foco em secretariado.

De acordo com Bíscoli e Bilert (2013) a pesquisa em secretariado aos poucos demonstra desenvolvimento através de pequenos avanços em termos de quantidade de publicações e ainda com uma maior socialização dos conhecimentos produzidos na área, onde as discussões passaram de caráter local para regional e nacional.

Além da maior quantidade e qualidade de publicações e de uma maior socialização entre as discussões, outro fator relevante para o desencadeamento da pesquisa na área secretarial se deve ao fato de que, recentemente, autores da área iniciaram uma busca pela validação científica do Secretariado como área do conhecimento, como apontado nos estudos de Nonato Junior (2009) em 'Epistemologia e teoria do conhecimento em secretariado executivo: a fundação das ciências da assessoria'. Essa situação esta em andamento, pois atualmente o curso se encontra buscando uma retomada teórica para embasar sua área de publicação³.

Outro fator que pode ser percebido dentro da área secretarial é a questão da pluralidade da profissão, que passou de um perfil voltado para a

³ No entanto, como neste artigo não pretende-se discutir as teorias sobre o secretariado, ou mesmo a epistemologia do secretariado, sugere-se aos interessados uma consulta aos trabalhos de Nonato Junior (2009) e Sabino e Marchelli (2009), ambos apontados nas referências do artigo.

técnica e para a execução de tarefas para um perfil mais dinâmico e com características gerenciais e de liderança, o que demanda novas posturas e novos conhecimentos por parte dos seus profissionais.

Conforme apontam Sabino e Marchelli (2009), as possibilidades de atuação dos profissionais de secretariado executivo apresentam características multidisciplinares por se valerem de técnicas de várias outras ciências já consagradas no âmbito acadêmico, o que por si só já se opõe a uma teoria do conhecimento que busca o reconhecimento de uma ciência do secretariado, defendida por autores como Nonato Junior (2009).

Para fins de conceituação dos termos multidisciplinar e interdisciplinar, neste trabalho adota-se a posição de que uma profissão, ou uma ciência, multidisciplinar é aquela que congrega vários elementos e disciplinas distintas, sem uma interação concreta entre elas (CALEGARI e SILVA JUNIOR, 2012). Neste contexto, vê-se a possibilidade de uma situação, por exemplo, ser discutida ou abordada sob vários pontos de vista, recebendo influências e opiniões de várias disciplinas com suas próprias bases e concepções teóricas.

Em contrapartida, a interdisciplinaridade dá um passo além e busca fazer com que as várias disciplinas envolvidas no pensamento ou na ação em determinada situação estejam se complementado e buscando contribuir para a formação de um pensamento construído por meio do intercâmbio de ideias e conceitos de outras ciências (HOFF et al apud GOBBI e CANTAROTTI, 2013).

Partindo desses apontamentos, é possível perceber que a atuação dos profissionais de Secretariado Executivo, atualmente também descritas por meio da pesquisa científica, apresenta características multi e interdisciplinares, de forma que parte-se dessa premissa para a realização deste estudo visando compreender e comprovar a pluralidade das pesquisas desenvolvidas e publicadas em um periódico da área, o que, de certa forma, se torna um reflexo da atuação prática dos profissionais de secretariado executivo atuantes na pesquisa.

2.1 REVISTA EXPECTATIVA

A comunicação científica é essencial no processo de investigação acadêmica, tão importante quanto a pesquisa, pois é através das formas de comunicação que os resultados podem ser apresentados aos públicos específicos (VALÉRIO, 2005). Nesta perspectiva, pode-se afirmar que os periódicos científicos possuem a função de disseminação das informações geradas por meio de estudos.

Partindo dessa premissa, Nogueira (1997) afirma que o periódico possui fundamental desempenho no desenvolvimento dos trabalhos científicos, uma vez que se apresenta como forma de disseminação dos resultados das

pesquisas e proporciona uma forma de divulgação e disseminação das informações à comunidade científica.

Em suma, os periódicos científicos podem ser considerados como propagadores da visibilidade dos trabalhos, uma vez que proporcionam a comunicação entre pesquisadores, além de ser uma importante ferramenta para registro das pesquisas.

Hoeller (2006) corrobora com a ideia acima ao afirmar que os periódicos científicos são instrumentos de trabalho que possuem a função de aumentar o grau de significância das pesquisas e que minimizam a possível dúvida que possa existir com relação a um determinado assunto.

Nessa perspectiva, idealizada e mantida pelo curso de Secretariado Executivo Unioeste, a Revista Expectativa surgiu da percepção do colegiado do curso de Secretariado com relação à falta de material técnico e informativo na área secretarial. Com isso, um grupo de estudos do curso “se propôs a elaborar uma revista com assuntos de interesse da área para oportunizar aos professores, acadêmicos e secretários executivos um espaço para divulgar os resultados de seus trabalhos de pesquisa” (SANCHES, 2010, p. 44).

Neste cenário, e por meio dos esforços do corpo docente do curso, no ano de 2001, publicou-se o primeiro exemplar da Revista Expectativa. Desde então o periódico vem sendo difundido no meio científico e acadêmico e obtendo reconhecimento frente à comunidade secretarial por meio de suas publicações.

Como características principais, a Expectativa segue as linhas de atuação do profissional de secretariado executivo sancionadas na Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB) e nas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação. Desta forma, o periódico se divide em três áreas de atuação: Secretarial, Gestão nas Organizações e Línguas/Comunicação. O público-alvo são estudantes de graduação e pós-graduação em Secretariado Executivo e áreas afins, bem como docentes, pesquisadores e demais interessados, tanto da área secretarial como de outras áreas, em desenvolver pesquisas nas linhas do periódico, que publica textos relacionados ao dia a dia da atuação secretarial bem como de áreas correlatas, onde os profissionais de secretariado também estão aptos a atuar, congregando trabalhos desenvolvidos por outros pesquisadores que não possuem formação de base em secretariado.

Atualmente, a Revista Expectativa publica uma média de 10 artigos por edição, vindos de instituições de vários estados do país e conta com 12 números publicados.

Salienta-se o fato de ser publicado apenas um número por ano, porém, a intenção do colegiado do curso é de expandir esse número e publicar duas edições anuais, buscando tanto mais visibilidade por parte das comunidades acadêmica e empresarial como melhoria no ranqueamento organizado pela CAPES, onde atualmente, o periódico se enquadra na linha Multidisciplinar, de acordo com dados da Revista Expectativa (2014), o ranqueamento atual do periódico é:

- B3 - Planejamento Urbano e Regional/Demografia
- B5 - Letras e Linguística
- B5 - Serviço Social
- B5 - Interdisciplinar
- C - Sociologia
- C - Administração, Ciências Contábeis e Turismo

Neste contexto, percebe-se a necessidade de aprimoramento nos trabalhos realizados e publicados no periódico, uma vez que a qualidade dos trabalhos pode proporcionar uma maior visibilidade da revista frente à comunidade acadêmica, contribuindo assim para uma posição melhor no ranqueamento de periódicos da CAPES.

3 PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Desenvolvido sob uma abordagem de métodos mistos, o estudo buscou analisar o periódico científico Revista Expectativa, idealizado e editado pelo colegiado do curso de Secretariado Executivo da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – Unioeste *Campus* de Toledo. A pesquisa é caracterizada como exploratória e descritiva, uma vez que abordou o objeto de estudo para conhecer mais sobre sua forma de atuação e descreveu as principais ações desenvolvidas pela revista.

Com relação aos métodos mistos de pesquisa, Creswell e Clark (2013) apresentam a ideia da utilização de técnicas tradicionalmente relacionadas com as pesquisas qualitativa e quantitativa de forma complementar. Ainda segundo os autores:

[...] a complexidade dos nossos problemas de pesquisa requerem respostas que estão além de simples números em um sentido quantitativo ou de palavras em um sentido qualitativo. Uma combinação das duas formas de dados proporciona a análise mais completa dos problemas (CRESWELL e CLARK, 2013, p. 35).

Para tanto, nesta pesquisa utilizou-se métodos de coleta e análise de dados complementares, por meio da elaboração de estatísticas sobre a produção e uma análise de conteúdo, buscando trazer uma discussão qualitativa sob à luz da literatura consultada para os dados identificados.

No que tange à análise e interpretação dos dados, os mesmos foram submetidos a uma análise de conteúdo nas palavras-chave dos artigos publicados entre o período de 2001 a 2012, totalizando 115 artigos observados. Salienta-se que no ano de 2002 a revista não foi publicada, o que resultou em 11 volumes analisados, conforme apresentado na próxima seção.

A análise de conteúdo se valeu das técnicas propostas por Bardin (1995) identificando as expressões mais utilizadas pelos autores nas palavras-chave dos artigos publicados.

Iniciou-se pela identificação do número de artigos publicados em cada área da revista (que se divide em três seções principais – Secretarial, Gestão nas Organizações e Línguas/Comunicação) para identificar em quais seções os autores que contribuem com a Revista Expectativa publicam seus trabalhos. Posteriormente, foram extraídas todas as palavras-chave utilizadas desde 2001 até 2012 categorizando-as por área de publicação, dentre as três áreas do periódico, que em seguida foram separadas por ano de publicação.

Foi utilizado, ainda, o software *on-line Many Eyes* para identificar as expressões mais utilizadas dentre as palavras-chave e apresentá-las de forma gráfica, por meio de uma nuvem de palavras facilitando a visualização dos dados coletados. O software, ao receber os dados fornecidos pelo usuário, cria representações gráficas que indicam a recorrência de expressões, ou palavras, de acordo com a quantidade de ocorrências dentro do conjunto de dados selecionado. Desta forma, os dados foram selecionados – após as etapas da análise de conteúdo – e tratados por meio do software *on-line*⁴.

Por fim, foi realizada uma discussão acerca das áreas de interesse dos autores com base nos gráficos obtidos na análise dos dados buscando inferir conhecimentos acerca da realização de pesquisas na área de secretariado executivo publicadas pela Revista Expectativa.

4 RESULTADOS E DISCUSSÃO

Com base no perfil exigido tanto pelo mercado de trabalho e sociedade em geral como pelo que estabelecem as Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos de Graduação, o secretário executivo deve ser um profissional preparado para enfrentar as mais variadas situações dentro da organização onde atua. O parecer CNE/CES 67/2003 estabelece as características básicas de alguns cursos de graduação, propondo a existência da interdisciplinaridade entre os conteúdos, integração entre teoria e prática, atividades de estágio, atividades complementares, incentivo à pesquisa, dentre outros elementos.

Dessa forma, percebe-se que a pesquisa é vista pelos órgãos direcionadores da educação nacional como elemento fundamental na formação de profissionais nas mais variadas áreas do saber. Neste contexto, compreende-se a necessidade de inserção de projetos de pesquisa, trabalhos práticos e a tentativa da interdisciplinaridade entre as disciplinas que compõem a matriz

⁴ O software Many-Eyes é de propriedade da empresa IBM Technology e é uma plataforma *on line* pública que oferece várias formas de visualização de dados, criadas por meio da inserção de seleções de dados fornecidas pelos usuários e apresentadas de formas gráficas variadas, de acordo com a seleção e necessidade dos usuários. Disponível em: <<http://www-958.ibm.com/software/analytics/maneyeyes/>>.

curricular dos cursos de graduação, vista como uma forma de evitar o compartilhamento de conteúdos isoladamente, proporcionando uma interligação entre os saberes, o que se torna ponto positivo na visão dos profissionais que passam a ter uma perspectiva do todo, e não apenas de partes fragmentadas de seus objetos de estudo e formas de atuação.

No caso do curso de Secretariado Executivo, o Parecer CES/CNE 0146/2002, alterado pelo Parecer CNE/CES 67/2003, além das características comuns a todos os cursos de graduação contemplados no documento, dita os requisitos básicos exigidos para a grade curricular dos cursos de graduação em Secretariado Executivo em território nacional. De acordo com o parecer:

(...) as Diretrizes Curriculares Nacionais concebem a formação de nível superior como um processo contínuo, autônomo e permanente, com uma sólida formação básica e uma formação profissional fundamentada na competência teórico-prática, de acordo com o perfil de um formando adaptável às novas e emergentes demandas; (...) (CNE/CES, 2003, p. 5).

Ainda, o parecer aponta que as diretrizes visam, além de padronizar o currículo base, oferecer maior flexibilidade às instituições mantenedoras desses cursos no que tange à adaptação da grade de acordo com necessidades e interesses locais e regionais, buscando atender as demandas da sociedade. Neste contexto, “as Diretrizes Curriculares Nacionais pretendem preparar um profissional adaptável a situações novas e emergentes” (CNE/CES, 2003, p. 5).

Conforme apontado pelo parecer das diretrizes:

O curso de graduação em Secretariado Executivo se propõe formar bacharéis com sólidos domínios acadêmicos, científicos e tecnológicos específicos de seu campo de atuação, especialmente preparando-os para o eficaz desempenho de múltiplas relações de acordo com as especificidades de cada organização, mantendo o harmônico funcionamento nas interfaces staff/linha, gerenciando o fluxo de informações e desenvolvendo com sensibilidade metodologias capazes de diagnosticar conflitos, reduzir resistências a mudança, repassar a importância da concepção empreendedora da empresa, portando-se com competência e discrição.

Neste cenário, compreende-se a organização curricular dos cursos de secretariado e, particularmente, a sua atuação na pesquisa, com base neste estudo realizado na Revista Expectativa.

Com base na pesquisa exploratória e descritiva realizada no periódico, pôde-se obter um conjunto de dados que apresenta, em suma, a característica multifacetada e interdisciplinar dos profissionais de secretariado que publicam seus estudos e pesquisas na Expectativa.

Partindo da identificação do número de edições publicadas, encontrou-se o total de 11 números da revista, contando do seu surgimento, no ano de 2001. Com base nisso, buscou-se identificar o número de artigos científicos

publicados anualmente e obteve-se a quantidade de 115 artigos, gerando uma média de 11 artigos por edição, variando de acordo com as necessidades e objetivos da revista para cada número publicado.

Já com relação às áreas das publicações, dentro do escopo de atuação da Expectativa (Secretarial, Gestão nas Organizações e Línguas/Comunicação), os trabalhos foram analisados dentro de cada edição segundo a área de interesse. Obtiveram-se os seguintes dados, apresentados no Gráfico 1.

Gráfico 1 - Volume de Publicações da Expectativa por Área e Ano



Fonte: Elaborado pelos autores com base em dados da pesquisa.

Com base no Gráfico 1, pode-se perceber que a média de trabalhos em cada área de interesse é relativamente similar, com exceção dos anos 2004 e 2009, quando o volume de trabalhos na área de Gestão nas Organizações superou os demais.

Na tentativa de identificar os percentuais de publicação de cada área dentro da Revista, realizou-se a média do número de artigos em cada área, nos 11 números analisados, obtendo-se os seguintes indicadores: Secretarial 29,57%; Gestão nas Organizações 40,87% e Línguas/Comunicação 29,57% das publicações no periódico, conforme apresentado na Tabela 1.

Tabela 1 - Número de artigos publicados anualmente por área

Ano	2001	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Total
Secretarial	2	2	2	6	4	3	2	1	2	6	4	34
Gestão nas Organizações	4	3	10	1	2	5	4	11	4	0	3	47
Línguas/Comunicação	3	4	4	4	6	4	2	2	2	2	1	34
Total Geral												115

Fonte: Elaborado pelos autores com base em dados da pesquisa.

Percebe-se que, no quadro geral, a área de Gestão nas Organizações lidera em número de publicações, seguida pelas duas outras áreas. Isso pode indicar uma preocupação com os aspectos organizacionais inerentes à profissão de secretariado, sendo que uma das vertentes de atuação dos profissionais é na gestão das organizações, nas mais variadas esferas.

No entanto, no decorrer dos anos, pode-se perceber (Gráfico 1) que os trabalhos são desenvolvidos nas três áreas principais, não se restringindo à área Secretarial. Com isso, dentro das três áreas principais os autores publicam trabalhos nas mais variadas temáticas, tanto dentro da área secretarial com nas outras duas áreas de atuação do periódico, o que se pode ser observado por meio da análise de conteúdo realizada com as palavras-chave utilizadas nos artigos publicados entre 2001 e 2012, melhor expressa na Figura 1.

Dentre as principais palavras e expressões utilizadas, identificou-se a recorrência das seguintes expressões: 'Secretariado Executivo', 'Comunicação Organizacional', 'Pesquisa Científica', 'Profissional de Secretariado', 'Atuação Profissional', 'Mercado de Trabalho', 'Gestão Empresarial', 'Marketing', 'Empreendedorismo', 'Tecnologia', 'Ética Empresarial', dentre outras.

Como se pode observar pelo volume de trabalhos publicados no periódico de acordo com cada área (Gráfico 1), a atuação dos profissionais é multidisciplinar e interdisciplinar, o que comprova os apontamentos de Sabino e Marchelli (2009) que identificam o perfil multifacetado dos profissionais de secretariado executivo tanto no que tange à teoria que embasa sua formação como a sua atuação prática.

Os artigos indicam, na maioria dos casos, resultados obtidos de trabalhos e pesquisas empíricas, uma vez que esta é uma das solicitações do periódico para os autores interessados, realizadas por autores da área de secretariado executivo e de áreas correlatas, com ênfases variadas, o que não impede que sejam realizados trabalhos de base teórica, desde que relevantes para a área.

A integração entre teoria e prática é proporcionada pela pesquisa, que coloca em questão o que ocorre dentro das organizações, ou dentro os indivíduos, em comparação com a teoria já publicada sobre o tema pesquisa, e mesmo contribuindo para a criação de novos conhecimentos teórico-práticos nessas áreas. Já a interdisciplinaridade é proporcionada pela união de saberes necessários a realização das pesquisas científico-acadêmicas.

Além disso, é possível perceber, conforme apontado na Figura 1⁵, que as palavras-chave relacionadas aos artigos publicados na Revista Expectativa entre 2001 e 2012 demonstram a característica multidisciplinar dos trabalhos científicos realizados. A ocorrência das palavras é representada pelo tamanho

⁵A Figura 1 foi criada por meio do software *Many-Eyes*, com a ferramenta Nuvem de Palavras, de forma a facilitar a visualização dos dados selecionados (palavras-chave de todos os artigos publicados na Revista Expectativa entre os anos de 2001 a 2012).

obtido na visualização de dados, de forma que as maiores indicam um maior número de ocorrência.

Figura 1 – Nuvem de palavras com as palavras-chave nos artigos: 2001 a 2012



Fonte: Elaborado pelos autores com base em dados da pesquisa.

Já em termos de palavras-chave por área de publicação, de acordo com os dados coletados, foi possível observar que cada uma das áreas recebe vários trabalhos com abordagens diversas. No entanto, algumas expressões são mais recorrentes dentro de cada área específica, conforme apresentado no Quadro 1:

Quadro 1 – Expressões recorrentes entre as palavras-chave por área de publicação

Secretarial	Gestão nas Organizações	Línguas/Comunicação
Comunicação; Ética; Moral; Perfil e Atuação Profissional; Relações Interpessoais; Secretário Executivo; Competências Técnicas e Humanas;	Cultura Organizacional; Desenvolvimento Sustentável; Estratégia; Recursos Humanos; Marketing; Empreendedorismo; Vantagem Competitiva; Tecnologia da Informação;	Coesão e Coerência; Linguística Aplicada; Línguas Estrangeiras; Comunicação; Língua Espanhola; Análise do Discurso; Linguagem; Língua Inglesa;

Fonte: Elaborado pelos autores com base em dados da pesquisa.

Foi possível observar neste conjunto de dados que a expressão ‘Comunicação’ aparece em duas áreas distintas: Secretarial e Línguas. Isso se deve pelo fato de a expressão ser abordada de maneiras diferentes dentro de cada área, com suas características próprias e referenciais distintos, o que se observa pela indicação da área e pelas demais expressões utilizadas para classificar cada artigo.

Além disso, verificou-se que outras expressões são utilizadas com nomenclaturas semelhantes para apresentar um mesmo tema ou abordar a mesma situação em contextos diferentes.

Neste contexto, pode-se inferir que os profissionais de secretariado executivo que atuam na pesquisa científica possuem caráter multi e interdisciplinar, exercendo suas funções e pesquisas nas mais variadas áreas da economia e com a possibilidade de produzir conhecimentos por meio dos estudos realizados também nas mais variadas áreas.

Com base nisso, acredita-se que o periódico Revista Expectativa vem cumprindo seu papel no que tange a tornar públicos os estudos e pesquisas, tanto teóricos como práticos, em secretariado executivo e nas áreas de atuação dos profissionais de secretariado, reunindo e apresentando às comunidades acadêmicas e empresariais os resultados alcançados nesses trabalhos.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em resposta a questão de pesquisa proposta inicialmente, o trabalho buscou identificar dentre os artigos publicados na Revista Expectativa, no período de 2001 a 2012, as principais expressões utilizadas pelos autores para caracterizar seus trabalhos de pesquisa para analisar a produção científica representada em um dos poucos periódicos da área. Foi possível, por meio da coleta e análise dos dados verificar a existência de expressões nas mais diversas áreas de atuação dos profissionais de secretariado, apontando também alguns rumos da pesquisa na área secretarial.

Visto que as três áreas de atuação principal dos profissionais de SE estão sendo contempladas na pesquisa científica apresentada na Revista Expectativa, é possível perceber que os pesquisadores da área, tanto profissionais graduados em SE como em outros cursos, vem observando a possibilidade de uma atuação mais ativa e interdisciplinar por parte dos secretários executivos atuais.

Conforme constatado por meio dos dados analisados, a variedade de temas publicados na Revista Expectativa comprova a premissa de que o profissional de secretariado executivo é polivalente e capaz de atuar nas mais variadas situações do cotidiano empresarial.

Ainda, com base nos dados identificados, é possível inferir que o preparo e capacitação concernentes aos secretários executivos vão além das funções secretariais e de assessoria e cada vez mais ao encontro das demandas organizacionais, oferecendo ao mercado de trabalho profissionais aptos ao enfrentamento das situações econômicas e empresariais contemporâneas.

Com os resultados desta pesquisa, foi possível perceber ainda que a atuação dos profissionais é interdisciplinar tanto no campo da teoria em secretariado como na prática do dia a dia dos profissionais da área. Dentre os resultados obtidos foi possível verificar que os artigos publicados indicam, na maioria dos casos, resultados coletados de trabalhos e pesquisas práticas

realizadas por autores da área de secretariado executivo com ênfases variadas, de forma que a pesquisa em secretariado cumpre com o que estabelecem as Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos de graduação e contribui para uma popularização do saber produzido na área.

Vale ressaltar a importância dos periódicos científicos uma vez que esses possuem função de disseminação das informações geradas por meio de estudos e pesquisas, e podem ser considerados tão importantes quanto a pesquisa, pois é através deles que os resultados das pesquisas são apresentados aos públicos específicos. Tendo em vista que além de proferirem maior divulgação, proporcionam a comunicação e a troca de experiências entre pesquisadores em âmbito científico.

No entanto, uma vez que o trabalho foi realizado apenas em um periódico científico, não se pode afirmar uma totalidade das pesquisas apontando para a multi e interdisciplinaridade. Porém, essa base fornece os indicadores para que novas pesquisas sejam realizadas com este fim. Outra limitação que se apresenta nesta pesquisa é a questão de não terem sido analisados os currículos dos autores dos artigos publicados na Revista Expectativa durante o período analisado, o que pode indicar a atuação dos profissionais de secretariado na pesquisa, ou apresentar a participação de profissionais de outras áreas atuando em conjunto com o secretariado. Neste sentido, percebe-se uma forte presença de profissionais de secretariado contribuindo com a submissão de seus trabalhos. Porém, uma análise mais apurada se faz necessária para que se possam inferir conhecimentos acerca dos rumos da pesquisa em secretariado.

Salienta-se, ainda, que uma análise mais aprofundada da realidade da pesquisa em secretariado é possível após um estudo pragmático da publicação em secretariado em todos os periódicos da área ativos, o que se torna uma possibilidade de estudos para estes pesquisadores e para outros interessados no tema visando acompanhar a evolução da profissional de Secretariado Executivo e as pesquisas desenvolvidas na área, podendo, desta forma, contribuir para uma popularização do saber e do conhecimento publicado neste ramo de atuação.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE PESQUISA EM SECRETARIADO. **A pesquisa em Secretariado:** Revistas Científicas. 2014. Disponível em: <<http://www.abpsec.com.br/abpsec/index.php/a-pesquisa-em-secretariado/revistas-cientificas>>. Acesso em: Ago, 2014.

BARDIN, Laurence. **Análise de Conteúdo**. Lisboa: Editora 70, 1995.

BARROS, Aidil Jesus da Silveira; LEHFELD, Neide Aparecida de Souza. **Fundamentos da Metodologia Científica**. 2 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2000.

BASTOS, C.; KELLER, V. **Aprendendo a aprender**: introdução à metodologia científica. 23. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2011.

BÍSCOLI, Fabiana Regina Veloso; BILERT, Vânia Silva de Souza. A Evolução do Secretariado Executivo: caminhos prováveis a partir dos avanços da pesquisa científica e dos embates teóricos conceituais na área. In: **Revista Expectativa**, Unioeste – Toledo. Vol. 12, n. 12, 2013.

CALEGARE, Marcelo Gustavo Aguiar. SILVA JUNIOR, Nelson da. Inter e/ou transdisciplinariedade como condição de estudo de questões socioambientais. In: **Interthesis**. v. 9, n. 02, Florianópolis, Jul/Dez 2012.

CRESWELL, John W; CLARK, Vicki L. Plano. **Pesquisa de Métodos Mistos**. 2 ed. Porto Alegre: Penso, 2013.

DURANTE, Daniela Giareta. A evolução da profissão secretarial por meio da pesquisa. In: **Pesquisa em Secretariado Executivo**: cenários, perspectivas e desafios. DURANTE, Daniela Giareta (Org.). 1. ed. Passo Fundo: Ed. Universidade de Passo Fundo, 2012.

GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GOBBI, Daiane. CANTAROTTI, Aline. Pesquisa e Pós-Graduação em Secretariado Executivo sob o olhar inter e transdisciplinar. In: **Revista Expectativa**, Unioeste – Toledo. Vol. 12, n. 12, 2013.

HOELLER, Patricia Agostinho Freitas. A natureza do conhecimento em secretariado executivo. In: **Revista Expectativa**, Unioeste - Toledo Vol. 5, n. 5, 2006.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Parecer CES/CNE 0146**. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/CES0146.pdf>>. Acesso em: 30 jul. 2013.

MIRANDA, Dely Bezerra de; PEREIRA, Maria de Nazaré Freitas. O periódico científico como veículo de comunicação: uma revisão de literatura. **Ciência da Informação**, IBICT/Brasília, vol. 25, n. 3, 1996.

NOGUEIRA, Maria do Carmo de Castro. Artigos de Periódicos: Produção de pesquisadores de Ciência Espacial do INPE. **Dissertação de Mestrado**. Programa de Pós-Graduação em Biblioteconomia da Pontifícia Universidade Católica de Campinas. Disponível em: <www.scirus.com>. Acesso em: 30 jul. 2013.

NONATO JÚNIOR, Raimundo. **Epistemologia e teoria do conhecimento em secretariado executivo**: a fundação das ciências da assessoria. Fortaleza: Expressão Gráfica, 2009.

POPPER, Karl. **A Lógica da Pesquisa Científica**. 10 ed. São Paulo: Cultrix, 2003.

SABINO, R. F. MARCHELLI, P. S. O debate teórico-metodológico no campo do secretariado: pluralismos e singularidades. In: **Cadernos Ebape**, BR, v. 7, nº 4, artigo 6, Rio de Janeiro, 2009.

SANCHES, Fernanda Cristina. Padronização de Periódicos Científicos: o caso da Revista Expectativa. **Trabalho de Conclusão de Curso**. Centro de Ciências Sociais Aplicadas. Curso de Secretariado Executivo. Unioeste: Toledo, 2010.

SANCHES, Fernanda; MULLER, Rodrigo; LIMA, Ricardo. **Periódicos Científicos**: um estudo de caso na revista expectativa do curso de Secretariado Executivo da Unioeste. In: ENASEC, 2. 2011, Passo Fundo. Anais. Passo Fundo: ENASEC, 2011.

SANTOS, Izequias Estevam dos. **Textos selecionados de métodos e técnicas de pesquisa científica**. 4 ed. Rio de Janeiro: Impetus, 2003.

VALERIO, Palmira Moriconi. **Curso de atualização sobre avaliação do trabalho científico**. ABEC – Associação Brasileira de Editores Científicos, 2005.

VOLPATO, Gilson. **Ciência da filosofia à publicação**. São Paulo: Cultura Acadêmica. Vinhedo: Scripta, 2007.